

Ejemplo de carta solicitando una evaluación inicial para servicios de educación especial

Fecha de hoy (incluya el mes, el día y el año)

Su nombre

Dirección

Ciudad, estado y código postal

Número de teléfono de día

Nombre del director o del administrador de educación especial

Nombre de la escuela

Dirección

Ciudad, estado y código postal

Estimado/a (nombre de la persona),

Le escribo para solicitar que mi hijo/a, (nombre del niño/a), nacido/a el (fecha), sea evaluado/a para determinar si reúne los requisitos para recibir servicios de educación especial. He notado que (nombre del niño/a) tiene dificultades en la escuela. Considero necesaria una evaluación para determinar si los servicios y el apoyo de educación especial serían adecuados. (Nombre del niño/a) cursa el (_) grado en (nombre de la escuela). Su maestro/a es (nombre del maestro/a).

Específicamente, he notado dificultades en las siguientes áreas que podrían estar afectando la capacidad de (nombre del niño/a) para acceder y avanzar en el entorno escolar: (proporcione ejemplos específicos). Hemos intentado lo siguiente para ayudar a (nombre del niño/a): (Si usted o la escuela han hecho algo adicional para ayudar a su hijo/a, indíquelo brevemente aquí).

Entiendo que debo dar mi consentimiento por escrito para que (nombre del niño/a) sea evaluado/a y que será necesario realizar una reunión del equipo del IEP para hablar sobre mi solicitud. Por favor, comuníquese conmigo para que podamos acordar una fecha y hora que nos convenga a todos. En lugar de que el personal de la escuela planifique la reunión y me informe posteriormente, agradecería tener la oportunidad de participar en su programación para encontrar un horario que resulte adecuado para todos.

Respetuosamente,

Su nombre,

Nota: Si su hijo ha sido diagnosticado con una discapacidad por profesionales fuera del sistema escolar, considere agregar la siguiente oración al final del primer párrafo: «(Nombre del niño) ha sido diagnosticado con (nombre de la discapacidad) por (nombre del profesional). Se adjunta una copia del informe o los informes que he recibido que explican la condición de (nombre del niño)».

Adaptado del Centro de Información y Recursos para Padres